

Индивидуальный предприниматель Бацаев Илья Викторович
396685, Воронежская область, р-н Ольховатский, п. Большие Базы,
ул. Строителей, д.1

ОГРНИП: 326366800085659 ИНН: 361800986341

Утверждено

 (подпись)

ИП Бацаев Илья Викторович

Приказ от 10.08.2026 г. № 01

ОТЧЕТ

«О результатах самообследования»

1. Общие положения

- 1.1. ИП Бацаев Илья Викторович (далее – Организация) провел/(а) самообследование образовательной деятельности и подготовила настоящий отчет по его результатам (далее – Отчет).
- 1.2. Самообследование образовательной деятельности проведено в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- 1.3. Самообследование Организации – это обследование состояния отдельных областей и объектов образовательной системы, имеющее системный характер и направленное на повышение качества и эффективности деятельности Организации.
- 1.4. В процессе самообследования проводилась оценка:
 - образовательной деятельности,
 - системы управления Организации,
 - содержания и качества подготовки обучающихся,
 - организации учебного процесса,
 - качества кадрового, учебно-методического обеспечения,
 - качества материально-технической базы,
 - функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

- 2.1. Основным документом Организации является лицензия на право ведения образовательной деятельности по программам дополнительного образования детей взрослых.
- 2.2. Локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулируемыми образовательные отношения в Организации, являются:
 - Правила внутреннего учебного распорядка;
 - Договор об оказании платных образовательных услуг/Публичная оферта;
 - Правила внутреннего трудового распорядка работников.
- 2.3. Организация учебного процесса регламентируется учебной программой, рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными руководителем Организации, и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.
- 2.4. Локальным актом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников, создание для них благоприятных условий труда, являются правила внутреннего трудового распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования деятельности Организации.
- 2.5. Функциональные обязанности педагогического и административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного состава определены должностными инструкциями и трудовыми договорами.
- 2.6. На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация Организации имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.
- 2.7. Организация своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

3. Система управления Организацией

- 3.1. Руководитель Организации – Бацаев Илья Викторович, который осуществляет непосредственное руководство деятельностью. Полномочия бессрочны.
- 3.2. К компетенции руководителя Организации относится:
 - Определение основных направлений деятельности;
 - Назначение и увольнение работников;
 - Установление размеров заработной платы и премирования для работников;

- Разработка и утверждение Положений, Инструкций, Правил, Программ, Учебных планов и расписаний и графиков занятий.
- 3.3. Организационная структура ИП позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время. При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы Организации.
- 3.4. Нормативной и регламентирующей базой деятельности и системы управления являются Законодательство Российской Федерации по вопросам образования, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки России, а также иные локальные акты Организации.

4. Содержание и качество обучения

- 4.1. Организация учебного процесса регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными руководителем Организации, и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.
- 4.2. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом пожеланий потребителей и/или заказчиков, возрастных и индивидуальных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и возможностей Организации.
- 4.3. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.
- 4.4. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется академических часах.
- 4.5. Продолжительность одного занятия составляет 45 минут для всех возрастных категорий обучающихся, допускаются сдвоенные занятия.
- 4.6. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями программы, составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью и сложностью излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, местом и продолжительностью учебных занятий.
- 4.7. Учет и контроль посещаемости проводится на каждом занятии преподавателем.
- 4.8. Различные формы аттестации позволяют обеспечить эффективный контроль усвоения учебного материала.
- 4.9. Аттестация – это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), блока конкретной учебной программы по

окончании их изучения по итогам учебного периода с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, требованиям, предусмотренных образовательной программой.

- 4.10. Форма аттестации обучающихся определяется образовательной программой.
- 4.11. Сроки для проведения аттестации устанавливаются учебными планами по соответствующим образовательным программам.
- 4.12. Содержание и объем материала, подлежащего проверке и оцениванию, определяется обязательным минимумом содержания образования и учебными программами.
- 4.13. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:
 - уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой;
 - обоснованность и четкость изложения ответа;
 - наличие умений самостоятельной работы.
- 4.14. При осуществлении аттестации проверка и оценка знаний и умений носит индивидуальный характер.
- 4.15. Аттестация осуществляется преподавателем, ведущим занятия в данной учебной группе.
- 4.16. На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что Организация реализует образовательные программы:
 - удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
 - распространяя знания среди населения;
 - повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнения своих знаний.
- 4.17. Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

5. Организация учебного процесса

- 5.1. ИП Бацаев И.В. предоставляет услуги в сфере дополнительного образования детей и взрослых на основании лицензии № Л035-01244-36/05966502, выдана Министерством образования Воронежской области.
- 5.2. Организация осуществляет обучение по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе.
- 5.3. Для организации учебного процесса руководитель Организации:
 - Принимает необходимые документы у обучающегося для заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

- Готовит приказ о зачислении заказчика в число обучающихся в группу в зависимости от вида платных образовательных услуг. Лицо считается зачисленным в Организацию с даты, указанной в приказе.
- Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Организация привлекает педагогических работников. К преподавательской деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученых степенях и званиях и т. д. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс могут осуществлять иные лица, с соответствующим образовательным цензом, на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Создает необходимые условия (место проведения занятий) и материально-техническое оснащение для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья.
- Организует учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, календарным графиком учебного процесса, а также расписанием учебных занятий, утвержденными приказом руководителя Организации. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся исходя из предпочтений заказчика (потребителя), возраста, индивидуальных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.
- Осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний обучающихся.
- Создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья.
- Осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий.

5.4. Учебный процесс в Организации осуществляется в течение всего календарного года, обучение ведется на русском языке.

5.5. При реализации программ используются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

6. Сведения о составе педагогических работников (преподавателей) Организации

- 6.1. Учебный процесс по реализуемым образовательным программам осуществляют педагогические работники, привлекаемые на основании гражданско-правовых договоров.
- 6.2. Информация о преподавательском составе представлена на сайте в разделе «Руководство. Педагогический состав».
- 6.3. Кадровая политика направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей Организации.
- 6.4. Все преподаватели регулярно проходят повышение квалификации.

7. Материально-техническая база и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

- 7.1. Для реализации образовательных программ в Организации имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы.
- 7.2. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями.
- 7.3. Образовательный процесс предусматривает следующие виды и формы учебных занятий: лекции в формате видеоуроков (в том числе в онлайн-формате), презентационные материалы.
- 7.4. Материально-техническое обеспечение педагога: Ноутбуки со встроенной веб-камерой, микрофоном.
- 7.5. Учебно-методические материалы представлены в электронном виде и размещены на образовательной платформе Prodamus.XL. Доступ к платформе предоставляется по логину и паролю.

8. Внутренняя система оценки качества образовательного процесса

- 8.1. Внутренняя система оценки качества образования (внутренний контроль) представляет собой комплекс мероприятий и процедур, направленных на непрерывное поддержание учебной, методической, научной и воспитательной работы на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него необходимых корректив, поиск резервов повышения качества образования.
- 8.2. Элементами внутреннего контроля качества являются: состояние учебной работы; состояние методической работы; морально-психологическое состояние обучающихся; состояние внутреннего порядка, трудовой и учебной дисциплины; состояние профессиональной подготовленности руководящего и преподавательского состава, их переподготовки и повышения квалификации; состояние кадровой работы; состояние учебно-

материальной базы; состояние финансовой, хозяйственной и экономической деятельности.

- 8.3. А именно: Обучающиеся и образовательный процесс: степень адаптации к обучению обучающихся; уровень успеваемости обучающихся; уровень качества знаний; уровень степени обученности; уровень сформированности универсальных учебных действий; уровень личностного развития слушателей; посещение обучающимися занятий; степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом; итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся; выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса.
- 8.4. Педагогические работники: уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; уровень инновационной деятельности педагога; анализ педагогических затруднений; самообразовательная деятельность.
- 8.5. Внутренний контроль осуществляется посредством следующих методов: изучение документации; наблюдение за организацией образовательного процесса; опрос участников образовательного процесса; беседа.
- 8.6. Основанием для проведения внутреннего контроля выступают: проверка состояния дел для подготовки управленческих решений; необходимость получения объективной информации о реальном состоянии дел; обращение физических лиц по поводу нарушений в области образования; предписания органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики в образовательной сфере и по государственному контролю и надзору в сфере образования.
- 8.7. Внутренний контроль осуществляется непосредственно по распоряжению руководителя Организации внутренний контроль могут осуществлять иные работники Организации, уполномоченные на проведение контрольных функций соответствующим распоряжением руководителя Организации.
- 8.8. Организация по результатам внутреннего контроля принимает решения: о проведении повторного контроля с привлечением определенных экспертов; о привлечении к дисциплинарной ответственности работников; о поощрении работников; иные решения в пределах своей компетенции.

9. Анализ показателей деятельности организации дополнительного образования

Н п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	[количество]

		учеников по всем курсам] человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	[количество] человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	[количество] человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	[количество] человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	[количество] человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	[количество учеников по всем курсам] человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	[количество] человек/[пр оцент]%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	[количество учеников по всем курсам] человек/ 100%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	[количество] человек/ [процент] %
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	[количество] человек/ [процент]%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	[количество] человек/ [процент]%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	[количество] человек/[пр оцент]%
1.6.3	Дети-мигранты	[количество]

		человек/[процент]%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	[количество] человек/[процент]%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	[количество] человек/[процент]%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	[количество] человек/[процент]%
1.8.1	На муниципальном уровне	[количество] человек/[процент]%
1.8.2	На региональном уровне	[количество] человек/[процент]%
1.8.3	На межрегиональном уровне	[количество] человек/[процент]%
1.8.4	На федеральном уровне	[количество] человек/[процент]%
1.8.5	На международном уровне	[количество] человек/[процент]%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	[количество] человек/[процент]%
1.9.1	На муниципальном уровне	[количество] человек/[процент]%
1.9.2	На региональном уровне	[количество] человек/[процент]%

		оцент]%
1.9.3	На межрегиональном уровне	[количество] человек/[пр оцент]%
1.9.4	На федеральном уровне	[количество] человек/[пр оцент]%
1.9.5	На международном уровне	[количество] человек/[пр оцент]%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	[количество] человек/[пр оцент]%
1.10.1	Муниципального уровня	[количество] человек/[пр оцент]%
1.10.2	Регионального уровня	[количество] человек/[пр оцент]%
1.10.3	Межрегионального уровня	[количество] человек/[пр оцент]%
1.10.4	Федерального уровня	[количество] человек/[пр оцент]%
1.10.5	Международного уровня	[количество] человек/[пр оцент]%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	[количество] единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	[количество] единиц
1.11.2	На региональном уровне	[количество] единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	[количество] единиц

1.11.4	На федеральном уровне	[количество]] единиц
1.11.5	На международном уровне	[количество]] единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	[количество]] человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	[количество]] человек/ [процент]%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	[количество]] человек/[процент]%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	[количество]] человек/[процент]%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	[количество]] человек/[процент]%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	[количество]] человек/[процент]%
1.17.1	Высшая	[количество]] человек/[процент]%
1.17.2	Первая	[количество]] человек/[процент]%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	[количество]] человек/ [процент]%

1.18.2	Свыше 30 лет	[количество]] человек/ [процент]%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	[количество]] человек/ [процент]%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	[количество]] человек/[процент]%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	[количество]] человек/ [процент]%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	[количество]] человек/ [процент]%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	[количество]] единиц
1.23.2	За отчетный период	[количество]] единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	[количество]] единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	[количество]] единиц
2.2.1	Учебный класс	[количество]] единиц
2.2.2	Лаборатория	[количество]

		] единиц
2.2.3	Мастерская	[количество] единиц
2.2.4	Танцевальный класс	[количество] единиц
2.2.5	Спортивный зал	[количество] единиц
2.2.6	Бассейн	[количество] единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	[количество] единиц
2.3.1	Актальный зал	[количество] единиц
2.3.2	Концертный зал	[количество] единиц
2.3.3	Игровое помещение	[количество] единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.6.2	С медиатекой	да/нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	[количество] человек/[процент]%

10. Выводы по результатам самообследования

10.1. Анализ соблюдения контрольных лицензионных нормативов свидетельствует о том, что Организация их полностью выполняет.

10.2. По результатам самообследования установлено:

- Нормативная и организационно-правовая документация Организации имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.
- Организационная структура ИП позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время. При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы Организации.
- Организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.
- Внутренняя система оценки качества образования в Организации (внутренний контроль) проводится на уровне современных требований, без необходимости внесения в него необходимых корректив, и поиска резервов повышения качества образования.
- Соответствие учебной, учебно-методической литературы, и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;
- Соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;
- Соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.